

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты  
**«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОИСА АДМИНИСТРАЦИЯ**  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение  
169936, Республика Коми, г. Воркута, пгт. Заполярный, ул. Твардовского, д. 4  
Тел.:(82151) 7-12-00

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
от 24.05 2018 № 7



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
от 30.05.2018 г. № 311

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структуре, порядке разработки и утверждении  
рабочих программ учебных предметов, курсов, курсов  
внеурочной деятельности и дополнительного образования.**

Воркута  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 (с изменениями и дополнениями), федерального государственного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 (с изменениями и дополнениями), Федерального Государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 (с изменениями и дополнениями), Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ учебного предмета, курса учителями школы.

1.2. Разработка и утверждение рабочих программ учебного предмета, курса является компетенцией и ответственностью школы.

1.3. Рабочая программа учебного предмета, курса учебного плана – нормативно - правовой документ, являющийся частью образовательной программы, обязательный для выполнения в полном объеме, отражающий требования образовательного стандарта, определяющий рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня (Статья 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

1.4. Рабочая программа учебного предмета, курса является единой для всех учителей данного предмета, работающих в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты и обязательной для административного контроля над полнотой и качеством её реализации.

## **2. Цели рабочей программы**

Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы учебных предметов, курсов

-должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента учащихся.

## **3. Функции рабочей программы:**

3.1. нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

3.2. целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

3.3. определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

3.4. процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

3.5. оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

#### **4. Порядок разработки рабочей программы учебного предмета, курса.**

4.1. Рабочую программу учебного предмета, курса разрабатывает по уровням обучения учитель, преподающий данный предмет, или руководитель школьного методического объединения соответствующего профиля.

4.2. Рабочая программа учебного предмета, курса, являясь документом, отражающим процесс развития МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, может изменяться, но учащиеся, начавшие изучение учебного предмета по рабочей программе учебного предмета, курса конкретного года разработки, должны завершать обучение по данной рабочей программе на соответствующем уровне.

4.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование).

4.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы учебного предмета, курса должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

4.4.1. Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; Федеральному компоненту государственного образовательного стандарта (Приказ Минобрнауки России № 1089 от 05.03.2004 г.) (в действующей редакции);

4.4.2. Основной образовательной программе начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования МОУ «СОШ №34» г. Воркуты;

4.5. Рабочая программа учебного предмета, курса является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного предмета, курса на каждый учебный год.

4.6. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности учащихся.

#### **5. Структура рабочей программы учебного предмета, курса.**

##### **5.1. Структура рабочих программ учебного предмета, курса, элективного и факультативного курсов в соответствии с ФКГОС.**

Рабочая программа учебного предмета, курса включает в себя:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.

- Тематический план.
- Содержание учебного материала.
- Требования к уровню подготовки учащихся.
- Критерии и нормы оценки знаний и умений учащихся (применительно к различным формам контроля знаний), *включая элективные и факультативные курсы.*

#### **5.1.1. Титульный лист включает:**

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты (Приложение №1);
- где, когда и кем рассмотрена и утверждена рабочая учебная программа;
- наименование учебного предмета, курса;
- указания на принадлежность рабочей учебной программы к уровню общего образования;
- срок реализации данной программы;
- документ, в соответствии с которым разработана данная рабочая программа учебного предмета, курса;
- ФИО учителя, составившего данную рабочую программу учебного предмета, курса;
- название города и год разработки программы.

#### **5.1.2. Пояснительная записка.**

Пояснительная записка составляется для каждого уровня обучения по предметам учебного плана;

В пояснительной записке содержатся следующие сведения:

- перечень документов, в соответствии с которым составлена данная рабочая программа учебного предмета, курса;
- цели и задачи изучения предмета, курса;
- количество часов на изучение программы за год, в неделю;
- перечень учебников для реализации рабочей программы учебного предмета, курса.

#### **5.1.3. Тематический план.**

Отражает последовательность изучения разделов, тем программы с указанием количества учебных часов, выделяемых на их освоение. При этом указываются количество часов РК и практических (контрольных, лабораторных, изложения, сочинения) работ, включённых в содержание разделов и тем.

*Форма тематического плана.*

#### Тематический план

... класс

№	Наименование разделов, тем	Количество часов	В том числе		
			Контрольные работы	Лабораторные, практические и другие виды работ	РК
1	Введение				
2	Раздел 1				
2	Тема 1				
2	Тема 2				

	Промежуточная итоговая аттестация				
	Итого:				

#### 5.1.4. Содержание учебного материала.

Содержание учебного материала должно быть разбито по годам обучения. Наименование разделов (тем) в соответствии с тематическим планом (содержание раздела, темы, дидактические единицы, обязательные лабораторные, практические, контрольные и другие виды работ).

В зависимости от оснащённости лабораторным оборудованием в рабочую программу учебного предмета, курса могут включаться отличные от предлагаемых в примерной программе демонстрации, фронтальные лабораторные и работы лабораторного практикума, заменённые на равноценные.

#### 5.1.5. Требования к уровню подготовки учащихся.

**5.1.6. Критерии и нормы оценки знаний и умений учащихся (применительно к различным формам контроля знаний), включая элективные и факультативные курсы.**

### 5.2. Структура рабочих программ учебного предмета, курса в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО.

#### 5.2.1. Титульный лист

#### 5.2.2. Пояснительная записка.

#### 5.2.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

#### 5.2.4. Содержание учебного предмета, курса.

**5.2.5. Тематическое планирование учебного предмета, курса с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.**

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы учебного предмета
Титульный лист (Приложение 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 34 г. Воркуты (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты);</li> <li>- гриф утверждения программы (где, когда и кем рассмотрена и утверждена рабочая программа учебного предмета, курса);</li> <li>- название учебного предмета, курса, для изучения которого написана программа;</li> <li>- указание на принадлежность рабочей программы учебного предмета, курса к уровню общего образования;</li> <li>- срок реализации данной программы;</li> <li>- перечень документов, в соответствии с которым составлена данная рабочая программа учебного предмета, курса;</li> <li>- фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного</li> </ul>

	или нескольких); - название города; - год разработки программы.
Пояснительная	- перечень документов, на основе которых разработана данная рабочая программа учебного предмета, курса; - указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет, курс; - кратко формулируются общие цели (или задачи) учебного предмета для уровня обучения, - указывается количество часов по годам
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС
Содержание учебного предмета, курса	- перечень и название разделов, тем учебного предмета, курса;
Тематическое планирование учебного предмета, курса с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела; - характеристика основных видов учебной деятельности учащихся

### 5.3. Структура рабочих программ элективного и факультативного курсов в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы элективного и факультативного курсов
Титульный лист	- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты); - гриф утверждения программы (где, когда и кем рассмотрена и утверждена рабочая программа элективного и факультативного курсов); - название элективного и факультативного курса, для изучения

	<p>которого написана программа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- указание на принадлежность рабочей программы элективного и факультативного курсов к уровню общего образования;</li> <li>- срок реализации данной программы;</li> <li>- перечень документов, в соответствии с которым разработана данная рабочая программа элективного, факультативного курсов;</li> <li>- фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);</li> <li>- название города;</li> <li>- год разработки программы.</li> </ul>
Пояснительная	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень документов, на основе которых разработана данная рабочая программа элективного и факультативного курсов;</li> <li>- кратко формулируются общие цели (или задачи) элективного и факультативного курсов для уровня обучения,</li> <li>- указывается количество часов по годам</li> </ul>
Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного элективного и факультативного курсов в соответствии с требованиями ФГОС
Содержание учебного предмета, курса	- перечень и название разделов и тем
Тематическое Планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов на изучение каждого раздела;</li> <li>- характеристика основных видов учебной деятельности учащихся</li> </ul>

## **6. Разработка программ внеурочной деятельности**

6.1. Программы внеурочной деятельности должны способствовать достижению планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного, среднего общего образования.

6.2. Программа разрабатывается на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего, основного, среднего общего образования и программы формирования универсальных учебных действий, учебного плана внеурочной деятельности МОУ «СОШ № 34» г Воркуты, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.3. Программа учитывает материально-техническую оснащённость образовательного процесса, психологические особенности учащихся, специфику учреждения.

6.4. Программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, на бумажном и электронном носителях.

6.5. Программа имеет титульный лист (Приложение №3).

6.6. Программа должна включать следующие разделы:

**6.6.1. Пояснительная записка, в которой указывается:**

- перечень документов, на основе которых разработана данная рабочая программа;
- кратко формулируются общие цели (задачи) для уровня обучения,
  - указывается количество часов по годам;

**6.6.2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности;**

**6.6.3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;**

**6.6.4. Тематическое планирование.**

**7. Разработка дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.**

7.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа имеет титульный лист (Приложением № 4).

**7.2. Программа должна включать следующие разделы:**

7.2.1. пояснительную записку, в которой указывается:

- направленность программы;
- актуальность программы
- форма обучения
- сроки реализации
- режим занятий (периодичность и продолжительность занятий)

7.2.2. цель и задачи программы

7.2.3. учебный план, содержание программы;

7.2.4. планируемые результаты

**8. Сроки действия рабочей программы учебного предмета, курса, курса внеурочной деятельности, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.**

Рабочая программа учебного предмета действительна до истечения срока действия федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного образовательного стандарта по учебным дисциплинам.

Рабочая программа курса, элективного, факультативного курсов, курса внеурочной деятельности, дополнительного образования детей действительна до истечения срока реализации.

**9. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы.**

9.1. Рабочая программа учебного предмета, курса рассматривается на заседании предметных ШМО, анализируется заместителем директора по учебной работе МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям государственного образовательного



стандарта; проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне. На титульном листе ставится гриф рассмотрения: «РАССМОТРЕНА на заседании ШМО», дата и номер протокола заседания ШМО.

9.2. После рассмотрения на ШМО рабочую программу, приказом по школе, утверждает директор МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, ставит гриф утверждения на титульном листе. Дата и номер приказа.

9.3. Рабочие программы, являющиеся авторскими, проходят дополнительно процедуру внутреннего и при необходимости внешнего рецензирования. Внутреннее рецензирование проводится в общеобразовательном учреждении высококвалифицированным учителем соответствующего учебного предмета.

## **10. Контроль над действием рабочих программ учебных предметов.**

Администрация МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты осуществляет контроль прохождения рабочих программ учебных предметов по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты  
**«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӨН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОИСА АДМИНИСТРАЦИЯ**  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение  
Твардовского ул., д. 4, пгт. Заполярный, г. Воркута, Республика Коми, 169936  
Тел.:(82151) 7-12-00  
e-mail: [school34.vorkuta@yandex.ru](mailto:school34.vorkuta@yandex.ru), <http://scool34vorkuta.ucoz.ru>  
ОКПО 53704401; ОГРН 1021100809542  
ИНН/КПП 1103024534/110301001

**РАССМОТРЕНА**

школьным методическим объединением  
учителей \_\_\_\_\_  
протокол от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом директора  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Рабочая программа  
учебного предмета (курса),  
элективного курса, факультативного курса**

« \_\_\_\_\_ »

основного/среднего общего образования  
срок реализации программы \_\_\_\_ лет

Рабочая программа учебного предмета (курса), элективного курса,  
факультативного курса составлена  
в соответствии с Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта  
основного/среднего общего образования  
(в действующей редакции)

Составитель

\_\_\_\_\_  
учитель \_\_\_\_\_

г. Воркута  
201\_ год

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты  
**«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОИСА АДМИНИСТРАЦИЯ**  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение  
Твардовского ул., д. 4, пгт. Заполярный, г. Воркута, Республика Коми, 169936  
Тел.:(82151) 7-12-00  
e-mail: [school34.vorkuta@yandex.ru](mailto:school34.vorkuta@yandex.ru), <http://scool34vorkuta.ucoz.ru>  
ОКПО 53704401; ОГРН 1021100809542  
ИНН/КПП 1103024534/110301001

**РАССМОТРЕНА**

школьным методическим объединением  
учителей \_\_\_\_\_  
протокол от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом директора  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Рабочая программа  
учебного предмета (курса),  
элективного курса, факультативного курса**

« \_\_\_\_\_ »

начального/основного/среднего общего образования  
срок реализации программы \_\_\_\_ лет

Рабочая программа учебного предмета (курса), элективного курса,  
факультативного курса составлена  
в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом,  
начального/основного/среднего общего образования,  
с учетом Примерной основной образовательной программы  
начального/основного/среднего общего образования  
(в действующей редакции)

Составитель

\_\_\_\_\_  
учитель \_\_\_\_\_

г. Воркута  
201\_ год

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты  
**«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНӦЙ ЮКӦЙСА АДМИНИСТРАЦИЯ**  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальнӧй велӧдан учреждение  
Твардовского ул. , д. 4, пгт. Заполярный, г. Воркута, Республика Коми, 169936  
Тел.:(82151) 7-12-00  
e-mail: [school34.vorkuta@yandex.ru](mailto:school34.vorkuta@yandex.ru), <http://scool34vorkuta.ucoz.ru>  
ОКПО 53704401; ОГРН 1021100809542  
ИНН/КПП 1103024534/110301001

**РАССМОТРЕНА**

школьным методическим объединением  
учителей \_\_\_\_\_  
протокол от 31.08.2018 № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом директора  
31.08.2018 г. № 428

**Рабочая программа  
курса внеурочной деятельности**

« \_\_\_\_\_ »

по \_\_\_\_\_ направлению  
начального/основного/среднего общего образования  
срок реализации программы \_\_\_ лет  
(возраст учащихся \_\_\_\_\_)

Составитель

\_\_\_\_\_  
учитель \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӦЙСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение  
Твардовского ул. , д. 4, пгт. Заполярный, г. Воркута, Республика Коми, 169936  
Тел.:(82151) 7-12-00  
e-mail: [school34.vorkuta@yandex.ru](mailto:school34.vorkuta@yandex.ru), <http://scool34vorkuta.ucoz.ru>  
ОКПО 53704401; ОГРН 1021100809542  
ИНН/КПП 1103024534/110301001

**РАССМОТРЕНА**

школьным методическим объединением  
учителей \_\_\_\_\_  
от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом директора  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**Дополнительная общеобразовательная  
(общеразвивающая) программа**

« \_\_\_\_\_ »

срок реализации программы \_\_\_\_ лет  
(возраст учащихся - \_\_\_\_\_ лет)

Составитель

\_\_\_\_\_  
учитель \_\_\_\_\_

г. Воркута  
\_\_\_\_\_ год