

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школы № 34» г. Воркуты

«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӨН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОИСА АДМИНИСТРАЦИЯ

«34 №-а шөр учреждение» Воркута карса Муниципальной велодан учреждение

169936, Республика Коми, г. Воркута, пгт. Заполярный, ул. Твардовского, д. 4

Тел.:(82151) 7-12-00

**СОГЛАСОВАНО**

на Педагогическом совете  
Протокол № 4 от 22.01.2021

**СОГЛАСОВАНО**

на Управляющем совете  
Протокол № 4 от 22.01.2021

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете учащихся  
Протокол № 4 от 22.01.2021



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

от 22.01.2021 № 39-ОД

**Положение о Совете профилактики  
МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты  
(в новой редакции)**



Воркута  
2021

И.И. Копачинская

20 *И*

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989, Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.06.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года, четырехстороннего приказа Министерства образования РК, Министерства внутренних дел РК, Министерства труда и социальной защиты РК, Министерство здравоохранения РК «Об утверждении Порядка субъектов профилактики по выявлению и пресечению нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершения в отношении них иных противоправных действий» от 15.12.2015 № 280/488/2611/12/566, постановлением главы городского округа «Воркута от 04.12.2007 № 1345 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в г.Воркуте» и определяет требования и системные подходы к организации профилактической работы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Воркуты (Далее –МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты) с несовершеннолетними и их семьями, нуждающимися в помощи государства.

1.2. Положение о Совете является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты.

1.3. Члены Совета профилактики выбираются ежегодно на педагогическом совете. Состав Совета формируется директором МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты и утверждается приказом. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, классный руководитель, педагог-психолог, представители родительской общественности и органов ученического самоуправления, а также представители системы профилактики (по согласованию).

1.4. Численность Совета профилактики составляет от 5 до 9 человек. Председателем Совета может являться директор МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается председателем.

1.5. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц, а также могут проводиться внепланово по мере необходимости.

1.6. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

1.7. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

1.8. Председатель Совета организует работу, определяет повестку, место и время проведения заседания Совета. Председательствует на заседаниях и подписывает протоколы.

1.9. Секретарь Совета информирует членов Совета профилактики о месте, времени и повестке заседания. Обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами. Составляет проект повестки, оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

## **2. Задачи деятельности Совета профилактики**

Основные задачи деятельности Совета профилактики:

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- мониторинг состояния проблемы правонарушений обучающихся;

- создание системы и организация работы по профилактике социального неблагополучия и противоправных действий обучающихся;
- мониторинг эффективности организуемой работы МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- выявление детей, находящихся в социально-опасном положении;
- постановка обучающихся на внутришкольный профилактический учет;
- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты.

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая (коррекционная) работа**

3.1. Совет профилактики организует индивидуальную коррекционную работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы».

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий обучающихся. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

#### **4. Порядок деятельности Совета профилактики.**

4.1. Составляется план работы Совета профилактики, который утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты.

4.2. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает состояние безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты;

- изучает состояние профилактической деятельности МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, эффективность проводимых мероприятий;

- выявляет детей с девиациями в поведении;

- определяет принципы и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;

- определяет ответственных членов Совета профилактики за организацию проведения профилактических мероприятий.

4.3. Совет профилактики осуществляет индивидуальную профилактическую деятельность:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;

- разрабатывает индивидуальный маршрут сопровождения обучающихся по форме (Приложение № 1); данная форма заполняется ежемесячно до первого числа следующего месяца;

- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

- подготавливает ходатайства о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего профилактического учета в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты; организует в особо сложных случаях индивидуальное кураторство (тьюторство) над обучающимся;

- организует и контролирует внеурочную занятость обучающихся, состоящих на профилактическом учете, а также летнюю и трудовую занятость;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает и анализирует результаты индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их родителями, по итогам разрабатывает дополнительные меры с целью достижения положительного результата профилактической работы;

- определяет ответственных, сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями.

4.4. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- планирует профилактические мероприятия с участием субъектов профилактики;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой профилактической работе ходатайствует перед КпДНиЗП МО ГО «Воркута» о постановке обучающегося и его семьи на профилактический учет;

- свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с субъектами профилактики.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- положение о Совете профилактики;

- приказ об утверждении Совета профилактики и плана на текущий учебный год;

- журнал протоколов заседаний Совета;

- годовой план работы Совета профилактики;
- индивидуальные маршруты сопровождения обучающихся, состоящих на профилактическом учете;
- банки данных учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах по форме (Приложение № 2).

#### **5. Совет профилактики обязан:**

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты с субъектами профилактики по предупреждению социального неблагополучия и противоправного поведения обучающихся;
- способствовать повышению эффективности работы МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты по профилактике;
- анализировать состояние профилактической работы в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска», и их внеурочную занятость;
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей обучающихся;
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах профилактической работы на педагогических советах.

#### **6. Совет профилактики имеет право:**

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- выносить на обсуждение на родительские собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений обучающихся;
- ходатайствовать перед КпДНиЗП МО ГО «Воркута» о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **7. Заседание Совета профилактики**

7.1. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

7.2. Работа Совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.

7.3. При рассмотрении различных материалов ведется протокол, в котором указывается - дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись по существу рассматриваемого вопроса, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Каждое заседание Совета начинается с отчета о выполнении решения предыдущего Совета профилактики. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики нумеруется, имеет заверительную подпись председателя Совета профилактики, печатывается по окончании учебного года и хранится в течение пяти лет.

#### **8. Ответственность Совета профилактики**

Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

**Индивидуальный маршрут сопровождения обучающегося,  
состоящего на профилактическом учете**

ФИО ребенка, дата рождения, класс:

\_\_\_\_\_  
 Семья (социальный статус)

\_\_\_\_\_  
 ФИО родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_  
 Место жительства:

\_\_\_\_\_  
 Место работы родителей

\_\_\_\_\_  
 Основания постановки на учет обучающегося:

\_\_\_\_\_  
 Куратор (тьютор)

| Наименование мероприятия                       | Дата проведения | Примечание   |
|--|-----------------|--|
| Контроль посещаемости учебных занятий ребенком |                 | ежемесячная информация о количестве пропущенных уроков, дней без уважительной причины        |
| Профилактика самовольных уходов из дома        |                 | ежемесячная информация о количестве самовольных уходов из дома                               |
| Факты противоправного поведения                |                 | информация о правонарушениях в течение месяца  |
| Занятия педагога-психолога с ребенком          |                 | информация о проведенных занятиях, диагностике и т.д., ожидаемые результаты                  |
| Работа педагога-психолога с родителями ребенка |                 | информация о проведенных занятиях, ожидаемые результаты                                      |
| Участие ребенка в мероприятиях класса, ОУ      |                 | перечислить мероприятия и указать заинтересованность ребенка в участии в данных мероприятиях |
| Занятость в каникулярное время                 |                 | информация занятости ребенка в каникулы  |
| Внеурочная занятость                           |                 | график посещения занятий по внеурочной занятости в течении месяца                            |
| Работа с родителями                            |                 | указать кто проводил и темы индивидуальных бесед, консультаций и т.д. полученный результат   |
| Рейд в семью (по итогам акт)                   |                 | выявленные факты социального неблагополучия во время посещения                               |
| Адресная помощь семье                          |                 | указать какая адресная помощь была оказана ребенку   |

**Списки обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета**

| ФИО обучающегося | Класс | Профилактический<br>учет | Дата постановки на учет<br>(снятие с учета) | Основания для постановки<br>(снятия с учета) |
|------------------|-------|--------------------------|---|--|
|                  |       |                          |   |  |