

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школы № 34» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОЙСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«34 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальной велӧдан учреждение  
Твардовского ул. , д. 4, пгт. Заполярный, г. Воркута, Республика Коми, 169936  
Тел.:(82151) 7-12-00  
e-mail: [school34.vorkuta@yandex.ru](mailto:school34.vorkuta@yandex.ru), <http://scool34vorkuta.ucoz.ru>  
ОКПО 53704401; ОГРН 1021100809542  
ИНН/КПП 1103024534/110301001

**РАССМОТРЕНО**  
на Педагогическом совете  
Протокол №9 от 06.06.2017



## Положение о службе школьной медиации

Воркута  
2017

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение составлено в соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2012 г. № 1916-р, Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)», письмом Минобрнауки России от 18.11.2013 № ВК-844/07 «Методические рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях».

2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности службы школьной медиации в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты.

3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

**стороны** – желающие разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации субъекты отношений в образовательной организации: педагогические работники образовательной организации, учащиеся и их родители;

**процедура медиации** – способ урегулирования споров или конфликтов при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях принятия ими взаимоприемлемого решения;

**медиация** – способ разрешения спора или конфликта мирным путем на основе выработки сторонами спора или конфликта взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора;

**медиатор, медиаторы** – независимое физическое лицо, независимые физические лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;

**организация, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации**, - юридическое лицо, одним из видов деятельности которого является деятельность по организации проведения процедуры медиации;

**служба школьной медиации** – служба, созданная в общеобразовательном учреждении и состоящая из педагогических работников общеобразовательного учреждения, учащихся и их родителей, прошедших обучение процедуре медиации, применению метода «школьная медиация», медиативного и восстановительного подходов;

**метод «школьная медиация»** – инновационный метод, применяемый для разрешения и предотвращения споров или конфликтов в образовательной организации в качестве современного альтернативного способа разрешения споров;

**медиативный подход** – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного сообщения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров или конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры;

**восстановительный подход** – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров или конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков,

направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, возмещение материального и морального ущерба;

**группы равных** – группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации, методу «школьная медиация», медиативному и восстановительному подходам с целью последующего их применения при разрешении и предупреждении споров или конфликтов, а также для распространения среди сверстников;

**конфликтная ситуация** – ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для спора или конфликта, провоцирующая враждебные действия, спор или конфликт; конфликт – открытое противостояние сторон как следствие взаимоисключающих интересов и позиций;

**соглашение о применении процедуры медиации** – соглашение сторон, при необходимости заключенное в письменной форме, до возникновения спора или конфликта либо после их возникновения об урегулировании с применением процедуры медиации спора или конфликта, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением;

**соглашение о проведении процедуры медиации** — соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами;

**медиативное соглашение (примирительный договор)** – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или конфликту, отдельным разногласиям спора или конфликта, при необходимости заключенное в письменной форме.

## **II. Цели и задачи службы школьной медиации**

Целью деятельности службы школьной медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения задач:

применения метода «школьная медиация», медиативного и восстановительного подходов в системе профилактической и коррекционной работы с детьми в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, а также в системе защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;

обеспечения досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом, подвергнутых ограничениям личной свободы; формирования безопасного пространства (среды) для учащихся, их родителей и педагогических работников общеобразовательного учреждения, воспитания у них культуры конструктивного поведения в спорах и конфликтах.

## **III. Принципы деятельности службы школьной медиации**

Деятельность службы школьной медиации основывается на следующих принципах:

добровольности, предполагающем добровольное участие и обязательное согласие сторон на участие в работе службы школьной медиации и применение в отношении них процедуры медиации;

конфиденциальности, предполагающем обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением положений, закрепленных в медиативном соглашении (примирительном договоре) по согласованию со сторонами;

нейтральности, запрещающем службе школьной медиации принимать мнение сторон спора или конфликта, выяснять вопрос виновности или невиновности сторон.

#### **IV. Организация деятельности службы школьной медиации в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты**

1. Для организации службы школьной медиации в МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты приказом директора утверждаются состав службы школьной медиации и руководитель службы школьной медиации.

2. В состав службы школьной медиации включаются педагогические работники МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, родители учащихся и иные лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости, выбранные на заседании педагогического коллектива. Также к работе службы школьной медиации могут быть привлечены учащиеся 5-11 классов, прошедшие необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

3. Администрацией создаются необходимые условия для обеспечения деятельности службы школьной медиации (предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования).

4. Руководитель службы школьной медиации организует:

- обучение членов службы школьной медиации методу «школьная медиация», применению медиативного и восстановительного подходов;

- ознакомительные семинары для педагогических работников учащихся и их родителей о целях, задачах, составе и порядке работы службы школьной медиации;

- согласование решения службы школьной медиации по вопросу разрешения конкретного спора или конфликта одним из медиаторов;

- взаимодействие службы школьной медиации со всеми структурными подразделениями МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, дополнительного образования, труда и занятости;

- взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Воркута», ОПДН ОМВД России по г.Воркуте, судом, если одной из сторон является учащийся, совершивший административное или уголовное правонарушение, в целях досудебного урегулирования ситуации, связанной с правонарушением.

5. Служба школьной медиации осуществляет:

- разрешение споров и конфликтов между учащимися, родителями, педагогами, педагогами и учащимися, родителями и учащимися, родителями и педагогами, на основе информации, полученной от педагогов, учащихся, родителей, администрации МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты, а также субъектов профилактики г.Воркуты;
- заключение со сторонами в письменной форме соглашения о применении процедуры медиации, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации; ссылка в договоре на документ, содержащий условия урегулирования спора при содействии медиатора, признается медиативной оговоркой при условии, что договор заключен в письменной форме;- контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);
- контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);
- мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов, препятствованию их эскалации;
- внесение на рассмотрение администрации предложений по снижению конфликтности вМОУ «СОШ № 34» г. Воркуты;
- формирование и обучение «групп равных»;
- координацию действий участников «групп равных» в работе по распространению знаний о медиации и основах позитивного общения среди учащихся;
- проведение среди педагогических работников, учащихся их родителей просветительской работы о необходимости конструктивного разрешения споров или конфликтов;
- ведение журналов регистрации обращений в службу школьной медиации и подготовка отчетов о деятельности службы школьной медиации, получение у педагогических работников, учащихся и родителей, обратившихся в службу школьной медиации, разрешения на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществление анализа эффективности деятельности службы школьной медиации.

#### 6. Требования к медиаторам, входящих в состав службы школьной медиации:

- осуществлять деятельность как на профессиональном, так и на непрофессиональной основе;
- осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости;
- осуществлять деятельность медиатора на профессиональной основе могут лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости, имеющие высшее профессиональное образование и прошедшие курс обучения по программе подготовки медиаторов, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- деятельность медиатора не является предпринимательской деятельностью;

- лица, осуществляющие деятельность медиаторов, также вправе осуществлять любую иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

7. Медиатор, входящий в состав членов службы школьной медиации, не вправе:

- быть представителем какой-либо из сторон;
- оказывать какой-либо стороне юридическую, консультативную или иную помощь;
- осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;
- делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

8. Требования к соглашению о проведении процедуры медиации:

- соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме;
- соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения: о предмете спора, медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации; о порядке проведения процедуры медиации; о сроках проведения процедуры медиации.

9. Требования к медиативному соглашению (примирительному договору):

- медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условиях и сроках их выполнения, сроках контроля за выполнением обязательств;
- медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

10. Службой школьной медиации осуществляется использование медиативного подхода при организации работы по:

- предупреждению безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних, являющихся учащимися МОУ «СОШ № 34» г. Воркуты;
- осуществлению работы с семьями учащихся, находящихся в социально опасном положении;
- воспитанию у учащихся культуры конструктивного поведения в спорах или конфликтах и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- коррекции девиантного поведения несовершеннолетних правонарушителей, в том числе при участии представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **V. Порядок проведения процедуры медиации**

1. Процедура медиации осуществляется в несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный.

2. Подготовительный этап включает:

- получение информации о споре или конфликте;
- регистрацию в журнале службы школьной медиации информации о споре или конфликте (данные о сторонах, суть спора или конфликта, дата и место, дополнительная информация об участниках и иных обстоятельствах спора или конфликта);
- определение руководителем службы школьной медиации медиатора для разрешения конкретного спора или конфликта;
- предложение (при необходимости – в письменной форме) каждой из сторон принять участие в разрешении спора или конфликта с помощью процедуры медиации с указанием даты, времени и места проведения встречи;
- заключение в письменной форме по согласию сторон соглашения о проведении процедуры медиации;
- обязательное приглашение для участия в процедуре медиации родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника спора или конфликта, совершившего противоправное действие, и представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, сотрудников полиции.

3. Основной этап включает:

3.1. Проведение встречи с каждой стороной:

- обращение к сторонам с предложением применить восстановительный подход с целью разрешения спора или конфликта на основе достижения медиатором контакта со сторонами;
- разъяснение каждой из сторон принципов работы службы школьной медиации и способов конструктивного выражения эмоций и требований;
- обсуждение деталей и хода спора или конфликта, важных с точки зрения сторон, и принципов службы школьной медиации;
- проведение беседы с каждой из сторон с использованием уточняющих вопросов о том, что произошло (до конфликтной ситуации, во время спора или конфликта, после него, в настоящее время, о других участниках, потерпевшем, друзьях каждой из сторон, своих состоянии и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям), переформулирование, уточнение событий, изложенных каждой из сторон;
- выражение медиатором поддержки и сопереживания чувствам сторон;
- обсуждение возможных способов и последствий разрешения спора или конфликта с точки зрения каждой из сторон, в том числе вариантов заглаживания вины перед потерпевшим;
- формирование чувства ответственности у каждой из сторон за разрешение спора или конфликта;

- обсуждение с каждой из сторон планируемой встречи всех сторон спора или конфликта как возможный вариант действия, направленного на их разрешение (примерный план, перечень участников будущей встречи, предпочтительные время и место встречи);
- информирование каждой из сторон об ожидаемых результатах выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);

### 3.2. Проведение встречи сторон:

- подготовка места проведения встречи сторон с учетом принципов работы службы школьной медиации;
- приветствие медиатором сторон и приглашенных лиц, объявление цели встречи, правил процедуры медиации, позиции медиатора, плана встречи сторон;
- предложение медиатором каждой стороне высказать свое мнение о споре или конфликте, путях их разрешения, об отношении каждой из сторон к услышанному на встрече сторон;
- осуществление диалога между сторонами по поводу спора или конфликта и их последствий на основе взаимоуважения сторон и управления эмоциями;
- нейтрализация медиатором негативных высказываний сторон в целях осуществления конструктивного диалога и сотрудничества сторон;
- поддержка медиатором выражения сторонами осознания своей вины и прощения друг друга;
- обсуждение и закрепление оптимальных для сторон вариантов разрешения спора или конфликта, механизма реализации принятых в ходе встречи сторон решений и анализ последствий заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
- уточнение необходимости повторной встречи сторон;
- отражение эмоционального состояния участников встречи сторон;
- заключение (при необходимости – в письменной форме) медиативного соглашения (примирительного договора) с учетом согласия сторон.

### 4. Заключительный этап – анализ выполнения медиативного соглашения (примирительного договора) включает:

- организацию медиатором встречи сторон через 2–3 недели после заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
- информирование каждой из сторон о проведенных мероприятиях по выполнению медиативного соглашения (примирительного договора);
- оценку медиатором объема выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);
- обсуждение целесообразности и результативности проведения процедуры медиации и реализации восстановительного подхода при разрешении спора или конфликта;



- обсуждение предложений по предотвращению споров или конфликтов в дальнейшем.

5. Прекращение процедуры медиации осуществляется в случаях:

- заключения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора) – со дня заключения (подписания) указанного соглашения;

- заключения соглашения сторон о прекращении процедуры медиации – со дня заключения (подписания) указанного соглашения;

- заключения (заявления) медиатора сторонам после консультаций с ними о нецелесообразности дальнейшего проведения процедуры медиации – в день обращения (направления заявления);

- заявления одной, нескольких или всех сторон об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором указанного заявления.

## **VI. Показатели эффективности деятельности службы школьной медиации**

Эффективность деятельности школьной службы медиации определяется:

- нейтрализацией деструктивного влияния неизбежно возникающих споров и конфликтов между участниками образовательного процесса путем обучения педагогических работников и родителей основам медиации, учащихся – медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;

- снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся;

- сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

- формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося;

- повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.

## **VII. Заключительные положения**

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и изданием приказа по общеобразовательному учреждению о назначении руководителя службы школьной медиации.

## **VIII. Примечание**

9.1. Изменения в настоящее положение вносятся директором общеобразовательного учреждения по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления на основании протокола заседания вышеуказанных органов и при наличии в них коллективных подписей (не менее 60% списочного состава).

